

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ Г. БОДАЙБО И РАЙОНА

П Р И К А З

27.08.2024

№ 587

Об организации питания в общеобразовательных
учреждениях на 2024-2025 учебный год

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» статья 37, методических рекомендаций 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, постановления Правительства Иркутской области от 28.06.2024 № 498-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Иркутской области», постановления Правительства Иркутской области от 15.10.2021 № 758-пп «Об обеспечении отдельных категорий обучающихся в Иркутской области питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Иркутской области», постановления администрации муниципального образования город Бодайбо и района от 29.01.2018 № 10-п «Об утверждении Положения об организации бесплатного питания обучающихся, посещающих муниципальные общеобразовательные организации Бодайбинского района», постановления администрации муниципального образования город Бодайбо и района от 20.08.2024 № 176-пп «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях г. Бодайбо и района» в целях усиления работы по охране и укреплению здоровья, организации горячего питания, социальной защиты, формирования культуры здорового питания, организации питания учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1.1. Организовать питание обучающихся с 03 сентября 2024 года Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", согласно утвержденного и согласованного руководителем учреждения в установленном порядке примерного десятидневного меню.

1.2. Предусмотреть минимизацию контактов обучающихся во время приема пищи в столовой.

1.3. Обеспечить условия для гигиенической обработки рук при входе в помещение для приема пищи.

1.4. Организовать работу сотрудников пищеблока с использованием средств индивидуальной защиты перчаток.

1.5. Организовать эффективную работу по контролю качества поступающих в учреждение продуктов питания, исключая поставку фальсифицированной продукции.

1.6. Назначить ответственного за организацию питания.

1.7. Обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся начальных классов.

1.8. Предоставить обучающимся начальных (1-4 классов) горячее питание:

- в размере 104 рубля на одного учащегося с учётом фактической посещаемости за счёт средств с учетом софинансирования из федерального, областного и местного бюджетов;

- в размере 74 рубля дополнительный завтрак на одного учащегося с ограниченными возможностями здоровья с учётом фактической посещаемости за счёт средств с учетом софинансирования из областного и местного бюджета;

- в размере 74 рублей дополнительный завтрак на одного учащегося ребенка инвалида с учётом фактической посещаемости за счёт областного бюджета.

1.9. Предоставить бесплатное горячее питание детям возрастной группы 11-18 лет (5-11 классы):

- в размере 120 рублей на одного учащегося с учётом фактической посещаемости за счёт средств местного бюджета в соответствии постановления администрации муниципального образования город Бодайбо и района от 29.01.2018 № 10-п «Об утверждении Положения об организации бесплатного питания обучающихся, посещающих муниципальные общеобразовательные организации Бодайбинского района»;

- в размере 120 рублей на одного учащегося с учётом фактической посещаемости за счёт средств областного бюджета в соответствии с Законом Иркутской области от 23.10.2006 № 63-03 «О социальной поддержке в Иркутской области семей, имеющих детей»;

- в размере 81 рубль дополнительный завтрак на одного учащегося с ограниченными возможностями здоровья с учётом фактической посещаемости за счёт средств с учетом софинансирования из областного и местного бюджета;

- в размере 81 рубль дополнительный завтрак на одного учащегося ребенка инвалида с учётом фактической посещаемости за счёт средств областного бюджета.

1.10. Предоставить до 6 сентября 2024 года в Управление образования информацию о количестве обучающихся, имеющих право на бесплатное питание.

1.11. В первых числах месяца, следующего за отчетным, предоставлять в МКУ «ЦБ ОУ» таблицы учета посещения учащихся, накладные на поставленные продукты питания для своевременных расчетов с поставщиками.

1.12. Не допускать нецелевого использования денежных средств, выделенных на питание учащихся.

1.13. Руководителям взять под личный контроль организацию горячего питания в образовательном учреждении.

1.14. Оформить информационные стенды в обеденном зале и обновлять их содержание в течение учебного года (меню, приказ о создании бракеражной комиссии, графики: дежурства и приема завтраков, обедов; материалы о культуре питания, пользе здорового питания и др.).

1.15. Организовать работу групп общественного контроля с привлечением родительской общественности за организацией и качеством питания обучающихся.

1.16. Усилить контроль за работой по обеспечению учащихся качественным питанием, за поступающими продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания для учащихся общеобразовательных организаций в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20;

1.17. Повысить ответственность должностных лиц за соблюдением санитарного законодательства, в том числе:

- наличие условий для соблюдения гигиенических навыков и питьевого режима учащимися;
- обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;
- наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов;
- проведение дезинфекционных обработок, своевременной санитарной очистки территории учреждения, регулярного вывоза мусора, пищевых и бытовых отходов;
- эффективное функционирование систем питьевого водоснабжения.

1.18. Обеспечить:

- организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведение документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями;
- питьевой режим согласно СанПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества».

1.19. Организовать:

- системный контроль за организацией питания в общеобразовательном учреждении, в т.ч. за утилизацией пищевых отходов, санитарно-гигиеническим состоянием школьного пищеблока;
- профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, в т.ч. регламента утилизации столово-кухонных отходов;
- совместно с медицинским работником информационно-разъяснительную работу с учащимися и их родителями посредством учебных и вне учебных занятий, школьных средств массовой информации и наглядных пособий по вопросам характерных признаков заболеваний ЭВИ, их последствиями для организма ребенка, профилактических мер и навыков.

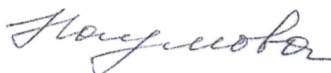
2. Руководителю МКУ «ЦБ ОУ» (Юмашевой Л.М.):

2.1. Производить финансирование расходов на питание согласно сложившимся фактическим расходам, на основании представленных общеобразовательными учреждениями документов.

2.2. Производить расчеты с поставщиками продовольственного сырья и пищевых продуктов в соответствии с заключенными общеобразовательными учреждениями муниципальными контрактами (договорами) на основании счетов за поставленные продукты питания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник



С.Е.Наумова